

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАВЯЗЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от «25» января 2022 г.

№ 113/42

**Об утверждении Положения об экспертной комиссии Совета депутатов
Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального
района Волгоградской области и состава экспертной комиссии**

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Росархива от 11.04.2018 № 43 «Об утверждении примерного положения об экспертной комиссии организации», Совет депутатов Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение об экспертной комиссии Совета депутатов Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области и состава экспертной комиссии согласно приложению № 1.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области от :

- 27.02.2007 №36/21 « Об утверждении положения о постоянно действующей экспертной комиссии Совета депутатов Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района»;

3. Утвердить состав экспертной комиссии (далее по тексту – ЭК) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Завязенского
сельского поселения

Т.Н. Коробкова

УТВЕРЖДЕНО

**Решением Совета депутатов Завязенского
сельского поселения**

Киквидзенского муниципального района

Волгоградской области

от 25.01.2022 г. № 113/42

**Положение об экспертной комиссии Совета депутатов Завязенского
сельского поселения Киквидзенского муниципального района
Волгоградской области**

I. Общие положения

1.1. Положение об экспертной комиссии Совета депутатов Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области (далее – положение) разработано в соответствии с примерным положением об экспертной комиссии организации, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 11 апреля 2018 г. № 43.

1.2. Экспертная комиссия Совета депутатов (далее по тексту – ЭК) создается в целях организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности Совета депутатов.

1.3. ЭК является совещательным органом при главе Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, создается решением Совета депутатов Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области и действует на основании положения, разработанного на основе Примерного положения, утвержденного главой Завязенского сельского поселения. Положение согласовывается с муниципальным архивом Совета депутатов Киквидзенского муниципального района Волгоградской области

1.4. Персональный состав ЭК утверждается решением Совета депутатов Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области. В состав ЭК включаются: председатель комиссии, секретарь комиссии, специалисты администрации Завязенского сельского поселения.. Председателем ЭК назначается глава Завязенского сельского поселения. В состав экспертной комиссии в обязательном порядке включается лицо, ответственное за ведение архива Совета депутатов.

1.5. В своей работе ЭК руководствуется [Федеральным законом](#) от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов

Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в организации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области архивного дела, локальными нормативными актами государственного органа.

II. Функции ЭК

Экспертная комиссия осуществляет следующие функции:

6.1. Организует ежегодный отбор дел, образующихся в деятельности Совета депутатов, для хранения и уничтожения.

6.2. Рассматривает и принимает решения о согласовании:

- а) описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации;
- б) перечня проектов/объектов, проблем/тем, научно-техническая документация по которым подлежит передаче на постоянное хранение;
- в) описей дел по личному составу;
- г) описей дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения;
- д) номенклатуры дел организации;
- е) актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;
- ж) актов об утрате документов;
- з) актов о неисправимом повреждении архивных документов;
- и) предложений об установлении сроков хранения документов, не предусмотренных типовым перечнем архивных документов, образующихся в процессе деятельности Совета депутатов Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района с указанием сроков их хранения, с последующим представлением их на согласование ЭПК при Комитете культуры Волгоградской области.
- к) проектов локальных нормативных актов и методических документов организации по делопроизводству и архивному делу.

6.3. Обеспечивает представление на утверждение ЭПК согласованных ЭК описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации, перечней проектов, проблем (тем), научно-технической документации, подлежащей передаче на постоянное хранение.

6.4. Обеспечивает совместно с архивом организации представление на согласование ЭПК или муниципального архива, в случае наделения его соответствующими полномочиями, согласованные ЭК описи дел по личному составу, номенклатуру дел организации.

6.5. Обеспечивает совместно с архивом организации представление на согласование ЭПК актов об утрате документов, актов о неисправимых повреждениях архивных документов.

6.7. Совместно с архивом организации организует для работников организации консультации по вопросам работы с документами, оказывает им методическую помощь, участвует в подготовке и проведении мероприятий по повышению их квалификации.

III. Права ЭК

7. Экспертная комиссия имеет право:

7.1. Давать рекомендации работникам администрации Завязенского сельского поселения по вопросам разработки номенклатур дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов для передачи в архив организации.

7.2. Запрашивать у работников администрации Завязенского сельского поселения:

- письменные объяснения о причинах утраты, порчи или несанкционированного уничтожения документов постоянного и временного (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документов по личному составу;
- предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

7.3. Заслушивать на своих заседаниях сообщения работников о ходе подготовки документов к передаче на хранение в архив организации, об условиях хранения и обеспечения сохранности документов, о причинах утраты документов.

7.4. Приглашать на заседания ЭК в качестве консультантов и экспертов представителей научных, общественных и иных организаций.

7.5. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях.

7.6. Информировать главу Завязенского сельского поселения по вопросам, относящимся к компетенции ЭК.

IV. Организация работы ЭК

8. ЭК взаимодействует с соответствующей ЭПК архивного учреждения, а также с муниципальным архивом Киквидзенского муниципального района Волгоградской области.

9. Вопросы, относящиеся к компетенции ЭК, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Все заседания ЭК протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем комиссии.

10. Заседание ЭК и принятые решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава.

11. Решения ЭК принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов

комиссии. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЭК.

Право решающего голоса имеют только члены ЭК. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса.

12. Ведение делопроизводства ЭК возлагается на секретаря ЭК.

Приложение №2
к решению Совета депутатов
Завязенского сельского поселения
Киквидзенского муниципального района
Волгоградской области
От 25 .01.2022 г. № 113/42

СОСТАВ

экспертной комиссии Совета депутатов Завязенского сельского поселения
Киквидзенского муниципального района Волгоградской области

Коробкова Т.Н.— глава сельского поселения – председатель комиссии;

Маврина М.Д.- ведущий специалист Совета депутатов Завязенского сельского поселения , ответственное лицо за ведение архива Совета депутатов сельского поселения- секретарь комиссии;

Землякова Н.С. - ведущий специалист Совета депутатов Завязенского сельского поселения . — член комиссии.