АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВЯЗЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.09.2026 г. № 50

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды помещения общей площадью 23,3 кв. м, являющегося частью нежилого помещения кадастровым номером 34:11:030001:194 по ул. Центральной , 54 в селе Алонцево Киквидзенского района Волгоградской области

Руководствуясь Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», администрация Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района, постановляет:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Завязенского сельского поселения , в электронной форме.

2. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договора аренды помещения, имеющего общую площадь 23,3 кв.м., назначение: нежилое, являющееся частью нежилого помещения, кадастровым номером 34:11:030001:194, расположенного по адресу: Волгоградская область, Киквидзенский район, село Алонцево , улица Центральная , 54 согласно Приложению № 1.

2. Обеспечить публикацию информационного сообщения о проведении аукциона на право заключения договора аренды помещения в электронной форме на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации Завязенского сельского поселения (http://www.zaviazenskoe.rakikv.ru).

3. Утвердить состав комиссии Администрации Завязенского сельского поселения по проведению аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме муниципального имущества, находящегося в собственности Завязенского сельского поселения согласно приложению № 2.

4.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Завязенского сельского поселения
Киквидзенского муниципального района
Волгоградской области Т.Н. Коробкова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Завязенского сельского поселения
Киквидзенского муниципального района
Волгоградской области
от 29.09.2026 г. № 50

Документация

об открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области

С. Завязка 2026 год

1. Организатор аукциона:

Администрация Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области
Юридический (почтовый) адрес: 403227, Волгоградская область, Киквидзенский район, с. Завязка, ул. Рабочая, д. 45
Телефон: 8(84445) 3-60-74
Официальный сайт в сети Интернет: http://www.zaviazenskoe.rakikv.ru/
Адрес электронной почты: admzavsp@rambler.ru
Контактное лицо: Маврина Марина Дживановна, телефон: 8(84445)3-60-74

2. Основание проведения торгов: ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» от 20.03.2025 года №33-ФЗ , ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г., Приказ ФАС России от 21.03.2023 г. №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», ч.5 ст. 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» № 209-ФЗ от 24.07.2007.

3. Оператор процедуры

Оператор электронной площадки (Оператор): АО «Единая электронная торговая площадка» (https://www.roseltorg.ru), 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5 тел. 8 (495) 150-20-20

4. Предмет процедуры, сведения о начальной цене продажи объекта, шаге процедуры, размере задатка лот 1

Предмет аукциона: Предметом аукциона является право заключить договор аренды недвижимого имущества муниципальной собственности Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, согласно предлагаемому лоту.

Объект договора аренды:

Нежилое помещение, общей площадью 23,3 кв. м, являющееся частью нежилого помещения, кадастровым номером 34:11:030001:194, расположенного по адресу: Волгоградская область, Киквидзенский район, село Алонцево , улица Центральная , 54.

Начальная (минимальная) цена аренды 1 кв. м.- 53 рубля 00 копеек в месяц с учетом НДС.

Начальная (минимальная) цена договора аренды помещения в месяц, с учетом НДС, составляет 1234,9 рубля.

Шаг аукциона – 5% от начальной (минимальной) цены договора, установлен в сумме 61 рубль 75 копеек.

Срок действия договора аренды- 5 лет

Форма торгов - электронный аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений.

4.1 **Требование о внесении задатка**

Задаток вносится на счет оператора электронной площадки и должен поступить на указанный счет до даты рассмотрения заявок. Задаток за участие в конкурсе или аукционе, внесенный лицом, с

которым заключается договор, засчитывается такому лицу в счет исполнения обязательств по договору.

Реквизиты счета для внесения задатка:

Задаток для участия в аукционе вносится заявителем на реквизиты оператора электронной площадки в срок не позднее дня, окончания срока подачи заявок на участие в аукционе **(до 02 ноября 2026 г. включительно).** В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе за право заключения договора аренды (без учета НДС), лот № 1». Дополнительного заключения письменного соглашения о задатке между организатором аукциона и заявителем не требуется. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора задаток за участие в аукционе такому лицу не возвращается.

Денежные средства, в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на универсальной торговой площадке до подачи заявки на участие в аукционе.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами.

5. Ограничения (обременения) имущества

Ограничения, обременения отсутствуют.

6. Порядок осмотра объекта (лота) процедуры

Ежедневно (кроме субботы, воскресенья, предпраздничных и праздничных дней) с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, по предварительному уведомлению сотрудников администрации Завязенского сельского поселения (образец заявки на осмотр объекта недвижимого муниципального имущества приведен в Приложении 2 к настоящей документации).

7. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и проведения процедуры

1) Место подачи (приема) заявок: АО «Единая электронная торговая площадка» (https://www.roseltorg.ru).

2) Дата и время начала подачи (приема) заявок: 07.10.2026 г. в 08 час. 00 мин. по местному времени.

Подача заявок осуществляется круглосуточно.

3) Дата и время окончания подачи (приема) заявок: 02.11.2026 г. в 23 час. 59 мин. по местному времени.

4) Дата рассмотрения заявок: 03.11.2026 г.

5) Дата и время проведения аукциона: 05.11.2026 в 14 час. 00 мин. по местному времени.

6) Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

8. Возможность отказаться от проведения процедуры

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной

площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

9. Срок и порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в процедуре претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с регламентом электронной площадки оператора https://www.roseltorg.ru (далее - электронная площадка). Для прохождения процедуры регистрации, а так же совершения юридически значимых действий претенденту необходимо получить (иметь) усиленную квалифицированную электронную подпись (далее ЭП) в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 г № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Регистрация на электронной площадке претендентов на участие в процедуре осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания (приема) заявок, указанных в п.3 раздела 7 аукционной документации.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

10. Порядок ознакомления претендентов с информацией, условиями договора аренды объекта (лота) процедуры

Информационное сообщение размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru/new/, на сайте продавца – официальный сайт администрации Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области http://www.zaviazenskoe.rakikv.ru/, на электронной площадке https://www.roseltorg.ru раздел «Имущественные торги».

Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке, с использованием программноаппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, организатор аукциона формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений аукционной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

С условиями договора аренды можно ознакомиться в проекте договора аренды, являющегося Приложением 3 к аукционной документации.

11. Требования к участникам процедуры

Участник процедуры (далее - участник) — претендент, признанный продавцом участником.

1. Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим ”Налог на профессиональный доход”, или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной

власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Закона № 209ФЗ ”О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации“.

2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам, а именно: не проведение ликвидации участника аукциона — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

3. Заявители несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением договора аренды муниципального имущества.

12. Ограничения участия в процедуре отдельных категорий физических лиц и юридических лиц

Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим ”Налог на профессиональный доход”, или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Закона № 209ФЗ ”О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

13. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок

1) Заявка на участие в аукционе подается путем заполнения формы, согласно Приложение 1 к аукционной документации. Заявка направляется оператору электронной площадки «АО «Единая электронная торговая площадка»» в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.
Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 ГК

2) Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

- полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;
- информацию о не проведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с Постановлением № 739.

3) Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

4) Заявки могут быть поданы на электронную площадку с даты и времени начала подачи (приема) заявок, указанных в п. 2 раздела 7 аукционной документации, до времени и даты окончания подачи (приема) заявок, указанных в п. 3 раздела 7 аукционной документации.

5) Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

6) Претендент вправе не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных в п. 3 раздела 7 информационного сообщения, отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

14. Условия допуска к участию в процедуре

Претендент не допускается к участию в процедуре по следующим основаниям:

1) непредставления документов и (или) сведений, определенных пунктом 13 настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 11 настоящего настоящей аукционной документации;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

15. Порядок определения участников аукциона

1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 1 1 настоящей аукционной документации.

2. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 14 настоящей аукционной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке. Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.

5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

6. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

16. Порядок проведения процедуры аукциона

1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

2. Аукцион проводится на электронной площадке путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на ”шаг аукциона“.

3. ”Шаг аукциона“ устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

4. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цены лота).

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на ”шаг аукциона”, такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

5. Представленное участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене договора которого является лучшим текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.

6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

7. Ход проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона.

8. Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

9. В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

17. Заключение договора аренды по итогам аукциона

17.1. К настоящей документации об аукционе прилагается проект договора аренды (Приложение № 3), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

17.2. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Победитель аукциона должен подписать проект договора в срок, составляющий не менее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, проект договора подписывается в срок, составляющий не менее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

17.3. В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

17.4. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в документации об аукционе. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной

(минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

17.5. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением пункта 18.2 настоящей документации об аукционе.

18. Форма, сроки и порядок оплаты по договору.

18.1 Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, при этом цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

18.2 Цена договора подлежит ежегодному пересмотру, путем корректировки на индекс инфляции на текущий финансовый год, установленный в соответствии с Федеральным Законом «О Федеральном бюджете» на соответствующий год и не может быть ниже цены установленной по результатам аукциона. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

В случае изменения размеров и сроков внесения арендной платы арендная плата вносится на основании дополнительного соглашения к договору.

18.3 Оплата по договору осуществляется в безналичной форме.

18.4 Арендная плата без учета НДС в полном объеме перечисляется Арендатором ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на реквизиты, указанные в договоре (Приложение № 3).

18.4 За нарушение срока внесения арендной платы по договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном в договоре.

19. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора

Имущество должно соответствовать техническому состоянию на момент его передачи в аренду, с учетом нормального износа со всеми неотделимыми улучшениями.

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды недвижимого муниципального имущества

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

С.Завязка _____ 2026

1. Ознакомившись с документацией об аукционе, Претендент физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (нужное подчеркнуть)

ФИО / Наименование претендента для физических лиц и индивидуальных предпринимателей: Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____, № _____, выдан «____» _____ _____г. _____

(кем выдан) дата рождения телефон

_____ . _____

место регистрации: _____

место проживания: _____

для индивидуальных предпринимателей:

ИНН _____ ОГРНИП _____

Свидетельство для юридических лиц: _____

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)

Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр от

Основной государственный регистрационный номер _____

Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы _____

Должность, ФИО руководителя _____

_____

Юридический _____

адрес Фактический адрес

ИНН КПП

Телефон Факс

Банковские реквизиты претендента (реквизиты для возврата задатка - для физических лиц): расчетный счет № лицевой счет № в корр. счет У2

БИК

ИНН банка КПП банка

Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя юридического лица

(наименование документа, номер, дата)

Представитель претендента ...овании доверенности № серия ,
Действует на основании доверенности № удостоверенной « » 20 г
Документ, удостоверяющий личность доверенного лица

(наименование документа, серия,

номер, дата, кем выдан)

выражает желание принять участие в аукционе на право заключения договора аренды недвижимого муниципального имущества Лот №1: нежилое помещение, общей площадью 23,3 кв. м, являющееся частью нежилого помещения, кадастровым номером 34:11:030001:194, расположенного по адресу: Волгоградская область, Киквидзенский район, село Алонцево , улица Центральная , 54.
С состоянием имущества и технической документацией к нему ознакомлен:

(подпись и расшифровка)

2. Обязуемся соблюдать Правила проведения аукциона, утвержденные Приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 21 03.2023 № 147/23, требования аукционной документации, а в случае победы на аукционе заключить договор аренды на условиях предложенного в аукционной документации проекта договора. Подача настоящей заявки на участие в аукционе, с нашей стороны, в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, является акцептом оферты.

3. Настоящим заявляем:

- об отсутствии решения о ликвидации заявителя (для юридического лица);
- об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства заявителя (для юридического лица, индивидуального предпринимателя); - об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Приложение:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц);
- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); - копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); - копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц).

Претендент

_____

(должность уполномоченного лица заявителя, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2

ЗАЯВКА на осмотр объекта недвижимого
муниципального имущества

Администрация Завязенского
сельского поселения
Киквидзенского
муниципального района
Волгоградской области

_____

_____

Ф.И.О. гражданина (наименование юридического лица),
паспортные данные гражданина, место жительства
гражданина (место нахождения юридического лица),
контактный телефон

Прошу организовать осмотр помещения, выставленного на аукцион
№_____ от «_____» _____20___ г., Лот №_____

расположенного по адресу:_____

_____

общей площадью кв. м

_____

Настоящим, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. 152-ФЗ ”О персональных данных”, даю согласие ответственному исполнителю на обработку, хранение, уничтожение и на передачу моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, телефон (служебный, домашний, мобильный), адрес места жительства (фактический и прописка) заинтересованным сторонам на основании официального запроса в рамках их компетенции

Подпись ФИО./

Приложение 3

ДОГОВОР АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА № 1

село Завязка
Киквидзенский район
Волгоградская область « » _____ 2026 г.

Муниципальное образование – Завязенское сельское поселение Киквидзенского муниципального район Волгоградской области, в лице Администрации Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, именуемое в дальнейшем Продавец, от имени которой на основании Устава действует глава Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области Коробкова Татьяна Николаевна, и _____ , действующий на основании _____, далее по тексту именуемый «Арендатор», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное владение и пользование за плату помещение, назначение: нежилое, имеющее общую площадь 23,3 кв. м, являющееся частью помещения, кадастровым номером 34:11:030001:194, расположенное по адресу: Волгоградская область, Киквидзенский район, село Алонцево, улица Центральная , 54 , сроком на 5 (пять) лет, а Арендатор обязуется уплачивать арендную плату в размере в сроки, предусмотренные договором.
1.2. Арендная плата, установленная по результатам аукциона, составляет _____ рублей, в том числе НДС _____ рублей.
1.3. Помещение, являющееся предметом договора аренды, принадлежит на праве собственности Завязенскому сельскому поселению Киквидзенского муниципального района Волгоградской области на основании Постановления Администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области № 342 от 21.09.2016 г., Постановления Администрации Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области № 49 от 03.10.2016 г., Постановления Администрации Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области № 36 от 16.09.2017 г., о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 10.05.2018 года сделана запись регистрации 34:11:030001:194 -34/341/2018-1.
1.4. Помещение, являющееся предметом договора аренды, находится в составе муниципальной казны Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:
2.1.1. В пятидневный срок после подписания договора предоставить Арендатору помещение, указанное в п.п. 1.1 и 1.2 настоящего договора, по акту приема – передачи в состоянии, отвечающем противопожарным, охранным, санитарным и иным требованиям.
2.1.2. Производить капитальный ремонт помещения, связанный с общим капитальным ремонтом Нежилого помещения и уведомить Арендатора за 30 дней о предстоящем ремонте;
2.1.3. При аварии не по вине Арендатора, принять меры для устранения неисправностей в течение суток.

Арендодатель имеет право:
2.1.4. Осуществлять контроль за сохранностью и использованием помещения, согласовывать внесение в него конструктивных изменений, предъявлять Арендатору санкции в соответствии с гражданским законодательством в случае нарушения им обязательств по договору.
2.1.5. Обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования предоставленным помещением при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных п. 2.2.10. настоящего договора.
2.2. Арендатор обязуется:
2.2.1. Использовать помещение, указанное в п.1.1. настоящего договора в соответствии с целевым назначением.
2.2.2. Уплачивать арендную плату в срок до 10 числа следующего за отчётным месяцем, определенную в соответствии с результатами аукциона, по реквизитам:
Получатель – УФК по Волгоградской области (Администрация Завязенского сельского поселения), ИНН 3411004060, КПП 341101001, Банк: ОКЦ № 4 ЮГУ Банка России //УФК по Волгоградской области г. Волгоград БИК 011806101 , ОКТМО 18620412,
номер казначейского счета (р/счет) 03100 643 00000001 2900,
ЕКС (кор. счет) 40102 810 4 4537 0000021,
л/с 04293023870,
КБК 945 111 05075 10 0000 120, наименование дохода – доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков).
2.2.3.Уплачивать НДС, начисленный на сумму арендной платы, в соответствии с положениями Налогового законодательства.
2.2.4. Возмещать расходы за потребление электрической энергии и тепловой энергии на основании отдельного договора на возмещение коммунальных услуг, по предъявленным счетам Арендодателем, по соответствующим реквизитам, указанным в данном договоре на возмещение коммунальных услуг.
2.2.5. Соблюдать требования СЭС, Госпожарнадзора, обеспечить пожарную и электрическую безопасность.
2.2.6. Обеспечить безопасность устанавливаемого оборудования для помещения и лиц, находящихся в помещении.
2.2.7. В случае аварии немедленно уведомить Арендодателя и принять все необходимые и достаточные меры по ее устранению.
2.2.8. Производить оплату арендной платы и стоимости коммунальных услуг по дату фактического освобождения помещения.
2.2.9. Не производить никаких изменений и переоборудования помещения без письменного разрешения собственника предоставленного в аренду имущества.
2.2.10. Не передавать свои права и обязанности по договору аренды третьим лицам (перенаем), не сдавать часть помещения, как в целом, так и в части в субаренду (поднаем), не передавать в безвозмездное пользование, а также не отдавать арендные права в залог, не вносить их в качестве вклада в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.
2.2.11. При прекращении договора аренды вернуть «Арендодателю» имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.
2.2.12. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт арендуемого помещения с предварительном письменном уведомлением Арендодателя, а так же принимать долевое участие в текущем и капитальном ремонте фасада здания, инженерно-технических коммуникаций, а также в мероприятиях по благоустройству прилегающей территории, проводимых Арендодателем согласно отдельным соглашениям. Иной порядок и условия

проведения капитального ремонта могут быть установлены в дополнительном соглашении к Договору.
2.2.13. Предоставлять представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа в арендуемое помещение в случае проведения проверок использования их в соответствии с условиями настоящего Договора.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Ущерб, причиненный помещению в результате действий (бездействий) «Арендатора» подлежит возмещению им в полном объеме.
3.2. При просрочке оплаты в установленные договором сроки «Арендатор» уплачивает пени в размере 0,5% с общей суммы просроченных платежей за каждый день просрочки.
3.3. Уплата пени и возмещение ущерба не освобождает «Арендатора» от выполнения лежащих на нем обязательств по договору.
3.4. Ни одна из сторон договора не несёт ответственности за невыполнение обязательств, обусловленной обстоятельствами непреодолимой силы (форс- мажор), возникшей помимо воли сторон. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по договору отодвигается на время действия таких обстоятельств.
Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств по договору невозможно вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна своевременно известить другую сторону о возникновении и прекращении таких обстоятельств.
Документ, выданный компетентным органом, являются достаточным подтверждением наличия и срока действия непреодолимой силы.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.
4.2. Настоящий договор заключен сроком на 5 (пять) лет с _____ года по _____ год.
4.3. По истечении срока действия договора и выполнении всех его условий Арендатор не имеет преимущественного права на возобновление договора, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
4.4. Размер арендной платы по настоящему договору ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в Федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и применяется сторонами по договору путем направления Арендодателем уведомления Арендатору.
4.5. Размер арендной платы по настоящему договору не может быть пересмотрен сторонами в сторону уменьшения.
4.6.Договор аренды подлежит досрочному расторжению по инициативе Арендодателя в случаях, если:
- Арендатор умышленно ухудшает состояние имущества;
-Арендатор имеет задолженность по платежам более чем 3 (три) месяца;
- Арендатор не выразил согласие на изменение величины арендной платы в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами.
4.7. Арендатор вправе в любой момент расторгнуть настоящий договор.
4.8. При досрочном расторжении договора, сторона, являющаяся инициатором расторжения договора, обязана направить другой стороне письменное уведомление за 10 дней до планируемой даты расторжения договора.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует в сроки, указанные в п. 4.2. настоящего договора, а в части взаиморасчетов и ответственности – до полного выполнения сторонами своих обязательств.
5.2. Изменения и уточнения настоящего договора оформляются дополнительными

соглашениями, которые вступают в силу в соответствии с указанным в них временем. Изменения и дополнения действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон. Все приложения, упомянутые в настоящем договоре, являются его неотъемлемой частью.
5.3. При изменении реквизитов стороны уведомляют об этом друг друга в течение 5 (пяти) календарных дней. При несоблюдении данного условия вся корреспонденция, направленная по реквизитам (фактическому адресу) указанным в разделе 6 договора считается полученной адресатом.
5.4. Настоящий договор выражает условия и понимает между сторонами в отношении всех затронутых в договоре вопросов, при этом, все предыдущие обсуждения, переписка, представленные между сторонами теряют силу и заменяются текстом договора.
5.5. Все споры, разногласия и требования, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора или в связи с ним, подлежат разрешению путем переговоров.
При невозможности решения споров путем переговоров, стороны после соблюдения претензионного порядка урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в арбитражный суд Волгоградской области.
5.6. Соблюдение претензионного порядка разрешение споров обязательно. Срок ответа на предъявленную претензию составляет 15 календарных дней с момента её получения.
5.7. Во взаимоотношениях сторон, в части не урегулированным настоящим договором, применяется действующее законодательство РФ, регулирующее данные правоотношения.
5.8. Договор составлен и подписан в трех экземплярах: по одному для каждой из сторон по договору и один экземпляр для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области, имеющих равную юридическую силу.
5.9. При наличии расхождений в содержании текстов договора - приоритетное значение имеет текст договора, хранящийся в Администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области.

6 АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Арендодатель:
Администрация Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области.
Адрес:403227, Волгоградская область, Киквидзенский район, село Завязка, улица Рабочая, д.45
ОГРН 1053457066046, Свидетельство о государственной регистрации: серия 34 № 001845895 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Волгоградской области дата выдачи 23.12.2005 г., ИНН 3411004060, КПП 341101001, ОКТМО 18620412 БИК 011806101,
р/с 03100 643 00000001 2900, ЕКС (кор. счет): 40102 810 4 4537 0000021, УФК по Волгоградской области (Администрация Завязенского сельского поселения, л/с 04293023870),
Банк: ОКЦ № 4 ЮГУ Банка России //УФК по Волгоградской области г. Волгоград

Арендатор: ИНН _____, КПП _____, ОГРН (для юридических лиц).
Паспортные данные (для физических лиц).

Подписи сторон

Арендодатель
Глава Завязенского сельского поселения
Киквидзенского муниципального района
Волгоградской области **_____ Т.Н. Коробкова**

М.П.
Арендатор **_____ ФИО**

АКТ
приема-передачи имущества

село Завязка
Киквидзенский район
Волгоградская область

«___» _____2026 года

Муниципальное образование – Завязенское сельское поселение Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, в лице Администрации Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, именуемое в дальнейшем Продавец, от имени которой на основании Устава действует глава Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области Коробкова Татьяна Николаевна, далее по тексту именуемый «Арендодатель», и _____, действующий на основании_____ _____, далее по тексту именуемый «Арендатор», составили и подписали настоящий акт, подтвердив тем самым следующее:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование за плату помещение, назначение: нежилое, имеющее общую площадь 23,3 кв. м, являющееся частью помещения, кадастровым номером 34:11:030001:194, расположенное по адресу: Волгоградская область, Киквидзенский район, село Алонцево, улица Центральная , 54 .
2. Арендатор принял во временное пользование помещение в состоянии, пригодном для эксплуатации, соответствующем его целевому назначению.
3. Стороны подтверждают об отсутствии разногласий по основным пунктам договора на дату подписания настоящего акта приема-передачи.

ПОДПИСИ СТОРОН
Арендодатель:
Администрация Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области.

Глава Завязенского сельского поселения
Киквидзенского муниципального района
Волгоградской области _____Т.Н. Коробкова
м.п.

Арендатор:
_____ (Ф.И.О.)
м.п.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Завязенского сельского поселения
Киквидзенского муниципального района
Волгоградской области
от 29.09.2026 № 50

СОСТАВ

комиссии Администрации Завязенского сельского поселения по проведению аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме муниципального имущества, находящегося в собственности Завязенского сельского поселения

Коробкова Т.Н.	-	Глава Завязенского сельского поселения Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, (председатель комиссии).

Члены комиссии:

Михайлова Н.А.	-	ведущий специалист Администрации Завязенского сельского поселения;
Землякова Н.С.	-	ведущий специалист Администрации Завязенского сельского поселения;
Маврина М.Д.	-	ведущий специалист Администрации Завязенского сельского поселения
Корешкова Е.Г.	-	депутат Совета депутатов Завязенского сельского поселения